**باسمه‌تعالي**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شناسه: د/4/5**  **تاریخ :**  **پيوست:** | | **چک لیست ارسال مدارک لازم جهت فارغ التحصیلی دانشجو در مقطع دکتری (Ph.D)** | **مدیریت تحصیلات تکمیلی** | | |
| **مدیریت محترم امور آموزشی دانشگاه میبد**  اینجانب .................................. کارشناس تحصيلات تكميلي اداره آموزش كل، مطابق چک لیست حاضر، دانشجو آقای/خانم ................................................ به شماره دانشجوئی ........................ که در مجموع کل تعداد ................ واحد در مدت ............. نیمسال با میانگین کل .............. گذرانده است را واجد شرایط فارغ التحصیلی در مقطع دکتری دانسته و مطابق مقررات، مدارک لازم برای صدور مدرک دکتری نامبرده ارسال می گردد.  **نام و امضاء کارشناس اداره آموزش : تاريخ:** | | | | | |
| **وضعیت تائید** | موارد ذیل کنترل گردید | | | **ردیف** | **شماره گزارش** |
|  | تعداد واحد لازم جهت فارغ التحصیلی با سرفصل رشته و سال ورود مطابقت دارد. | | | **1** | **272** |
|  | درسی خارج از سرفصل نمی باشد/ دروس خارج از سرفصل مورد تایید است. | | | **2** |
|  | امضاء مدیرگروه یا رئیس دانشکده در گزارش وجود دارد. | | | **3** |
|  | معدل کل دانشجو و تمامی سرترم های دانشجو با اطلاعات جامع دانشجو در سیستم گلستان و دیگر گزارش­های فارغ التحصیلی (574-282) در تاریخ ارسال چک لیست حاضر یکسان است. | | | **4** | **80** |
|  | عنوان تمامی سرترم های دانشجو صحیح است . | | | **5** | **574** |
|  | مجوز ادامه تحصیل از شورای بررسی موارد خاص دانشجو در صورت اخراجی بارگذاری شده است. | | | **6** |
|  | مجوزهای ادامه تحصیل دانشجو در نیمسال­های 10 و بالاتر دکتری بارگذاری شده است. | | | **7** |
|  | تعداد واحدهای اخذ شده توسط دانشجو در هر ترم طبق شیوه نامه آموزشی است؛ در غیر اینصورت مدارک و یا دلیل آن به پیوست است. | | | **8** |
|  | معدل کل دانشجو و تمامی سرترم های دانشجو با اطلاعات جامع دانشجو در سیستم گلستان و دیگر گزارش­های فارغ التحصیلی(80-282) یکسان است. | | | **9** |
|  | وضعیت ثبت نمره درس رساله در ترم های اخذ شده (ادامه دار) در صورت وجود صحیح است. | | | **10** |
|  | تاریخ فارغ التحصیلی دانشجویان آموزش محور در مقایسه با تاریخ نمایش داده شده در گزارش 853 صحیح است. آموزشی و پژوهشی با تاریخ دفاع یکسان است. | | | **11** | **282** |
|  | مقطع و نیمسال شروع تحصیلات دانشجو و مقطع و نیمسال پایان تحصیلات دانشجو صحیح است. رشته فارغ التحصیلی دانشجو صحیح بوده و میانگین کل صحیح است. | | | **12** |
|  | امضاء و تایید مدیر گروه وجود دارد. | | | **13** |
|  | فرم تحویل نسخ رساله تکمیل شده و به پیوست است. | | | **14** |  |
|  | یک نسخه از اصل صورتجلسه دفاعیه به پیوست است. (در صورتیکه فرم تحویل نسخه رساله را نداده، 4 نسخه ) | | | **15** |  |
|  | تایید می شود تسویه حساب دانشجو در پردازش12230 فعال گردیده است. | | | **16** |  |
|  | نامه های دریافتی در خصوص دانشجو از خارج از دانشگاه میبد در صورت موجود، بارگذاری شده است. | | | **17** | **اسکن و بارگذاری** |
|  | تمامی مدارک ارسالی از سوی اینجانب در پرونده الکترونیکی دانشجو بارگذاری شد و تایید می گردد مدارک غیر ضروری و یا مدارک اشتباه بارگذاری شده، نیز بررسی و حذف گردید. | | | **18** |
|  | فرمهای امتحان جامع موجود و به پیوست است | | | **19** |
|  | نمره قبولی یکی از آزمونهای معتبر زبان موجود و به پیوست است | | | **20** |
|  | مدارک مربوط به بورس دانشجو بارگذاری شد. | | | **21** |
|  | در صورتی که دانشجو به فرصت مطالعاتی اعزام شده است ، تسویه نامبرده با سازمان امور دانشجویان موجود است. | | | **22** |
| **مراتب فوق مورد تائید است. نام و امضاء مدیر تحصیلات تکمیلی:**  **تاریخ:** | | | | | |